

## **Regulamin korzystania z aplikacji GEO-INFO i.KERG drogą elektroniczną**

### **I. Postanowienia ogólne.**

1. Niniejszy Regulamin korzystania z aplikacji GEO-INFO i.KERG, zwany dalej Regulaminem, ustala się na podstawie przepisu art. 8 ust. ust 1 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1219 ze zm.).
2. Regulamin określa rodzaj i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną przez aplikację GEO-INFO i.KERG, udostępnioną za pośrednictwem strony internetowej <https://sip.powiatwodzislawski.pl> oraz warunki świadczenia tych usług.
3. Regulamin stanowi załącznik do umowy dotyczącej obsługi zgłoszeń prac geodezyjnych lub kartograficznych drogą elektroniczną.
4. Zawarcie umowy, o której mowa w ust. 3, jest równoznaczne z potwierdzeniem zapoznania się z treścią i pełną akceptacją warunków niniejszego Regulaminu.

### **II. Definicje.**

Określenia użyte w Regulaminie oznaczają:

1. Aplikacja - aplikacja GEO-INFO i.KERG udostępniona za pośrednictwem strony internetowej <https://sip.powiatwodzislawski.pl>.
2. Usługodawca – Powiat Wodzisławski, świadczący usługi drogą elektroniczną.
3. Usługobiorca – wykonawca prac geodezyjnych lub kartograficznych, który korzysta z usługi świadczonej drogą elektroniczną przez Usługodawcę.
4. Ustawa – ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2101 ze zm.).
5. Umowa - umowa o obsługę zgłoszeń prac geodezyjnych lub kartograficznych drogą elektroniczną z wykorzystaniem aplikacji GEO-INFO i.KERG.

### **III. Rodzaj i zakres świadczonych usług.**

1. Usługodawca udostępnia internetową aplikację GEO-INFO i.KERG umożliwiającą obsługę zgłoszeń prac geodezyjnych lub kartograficznych.
2. Usługodawca świadczy usługi danych przestrzennych polegające na:
  - a) usłudze przeglądania,
  - b) usłudze wyszukiwania,
  - c) usłudze pobierania.
3. Świadczenie usług następuje za pośrednictwem internetu i przeglądarki internetowej.
4. Wygenerowane poprzez aplikację dane zostaną automatycznie skasowane po upływie 30 dni od dnia ich wygenerowania.
5. Ze względu na specyfikę zasobu usługa samodzielnego rezerwowania numerów działek i budynków nie została udostępniona. Rezerwacji numerów działek i budynków można dokonać za pośrednictwem pracownika Wydziału Geodezji kierując w tej sprawie prośbę przy użyciu pola „Komentarze i załączniki”.

### **IV. Warunki świadczenia usług.**

1. Do korzystania z usług, o których mowa w pkt. III niezbędne są:
  - a) dostęp do sieci internet,
  - b) posiadanie konta poczty elektronicznej.
2. Uzyskanie dostępu do aplikacji następuje po zawarciu przez Usługobiorcę umowy, o której mowa w pkt. I ust. 3 i osobistym odebraniu od Usługodawcy identyfikatora i inicjującego hasła. Usługobiorca zobowiązany jest do dokonania zmiany inicjującego hasła przy pierwszym logowaniu do aplikacji na hasło własne.



3. Każdorazowe udostępnienie informacji związanych ze zgłoszeniami prac geodezyjnych i kartograficznych złożonymi przez Usługobiorcę następuje po zalogowaniu się do aplikacji z wykorzystaniem identyfikatora i własnego hasła, o których mowa w ust. 2.
4. Usługobiorca zobowiązuje się do wykorzystania udostępnionych informacji wyłącznie w ramach zgłoszonych prac geodezyjnych lub kartograficznych, zgodnie z licencją, o której mowa w Ustawie.
5. Usługobiorcę obowiązuje zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym. Naruszenie zakazu wskazanego w zdaniu poprzedzającym skutkuje rozwiązaniem umowy bez wypowiedzenia, z przyczyny zawinionej przez Usługobiorcę.

#### **V. Opłaty za świadczone usługi.**

1. Dostęp do usług, o których mowa w pkt. III ust. 2 lit. a i b jest nieodpłatny.
2. Dostęp do usługi, o której mowa w pkt. III ust. 2 lit. c, zgodnie z art. 40a ust. 1 Ustawy, jest odpłatny na warunkach wskazanych w Ustawie.
3. Zgodnie z art. 40d ust. 3 Ustawy opłata jest pobierana przed udostępnieniem materiałów.
4. Opłatę wnosi się za pośrednictwem przelewów bankowych, przekazów pocztowych lub gotówką.

#### **VI. Warunki zawierania i rozwiązywania umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną.**

Warunki i tryb rozwiązania umowy określają bezpośrednio postanowienia umowy oraz postanowienia Regulaminu.

#### **VII. Tryb postępowania reklamacyjnego.**

1. W przypadku wystąpienia awarii aplikacji Usługobiorca powinien ten fakt zgłosić na adres poczty elektronicznej: [uwagi\\_ikerg@powiatwodzislawski.pl](mailto:uwagi_ikerg@powiatwodzislawski.pl).
2. W przypadku utraty hasła należy zgłosić się osobiście do siedziby Usługodawcy z dowodem tożsamości w celu uzyskania nowego hasła.

#### **VIII. Zasady dotyczące wypełniania zgłoszenia.**

1. Pole „Położenie” dotyczące określenia obszaru objętego zgłoszeniem należy wypełnić w poniższy sposób:
  - nazwa gminy, nazwa obrębu, km. numer karty mapy, dz. numer działki lub numery działek (np.: Godów, Godów, km.1, dz. 120/35 lub Godów, Godów, km.1, dz. 253/20, 257/20 i inne),
  - z pominięciem poszczególnych elementów powyższego zapisu, jeżeli zgłoszenie obejmuje rozległy teren i dotyczy bardzo dużej ilości działek (np.: Godów, Godów, km.1 lub Godów, Godów), uszczegóławiając ten zapis w polu Oznaczenie (np.: ul. Leśna)
  - poprzez wypisanie kilku obrębów wraz z gminami lub tylko kilku gmin, rozdzielonych średnikiem, których zgłoszenie dotyczy (np.: Godów, Godów; Lubomia, Syrynia lub Godów; Mszana; Marklowice),
2. W polu „Nazwa”, w przypadku jego wypełnienia, należy wpisać nazwę obiektu np.: Dworzec PKP, Park Trzy Wzgórza, Pawilon Biedronka, zleceniodawcę itd.
3. W polu „Oznaczenie” należy wpisać oznaczenie położenia obiektu np.: ul. Polna 15, skrzyżowanie ul. Rybnickiej i Chrobrego itd.
4. Wpisanie informacji o współczynnikach PD, AJ, LR każdorazowo spowoduje przejście na ręczne przygotowanie materiałów przez pracownika PODGiK.
5. Określenia zasięgu zgłaszanej pracy geodezyjnej i wskazywania udostępnianych obiektów bazy EGiB należy dokonać zgodnie z faktycznym terytorialnym i przedmiotowym zakresem pracy geodezyjnej.
6. Mapy udostępniane są w zakresie zgodnym z zasięgiem pracy geodezyjnej i buforem dla tego zasięgu, który Usługobiorca musi wskazać w razie zamiaru pobrania mapy w zakresie większym niż zasięg pracy.



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



7. Materiały zasobu zaznaczone na liście materiałów kolorem czerwonym są to materiały obligatoryjne dla danego asortymentu, które należy wybrać w ramach zgłaszanej pracy geodezyjnej.

## **IX. Przetwarzanie danych osobowych użytkowników systemu**

### **1. Klauzula informacyjna**

W ramach realizacji umowy dotyczącej obsługi zgłoszeń prac geodezyjnych lub kartograficznych drogą elektroniczną przetwarzane są dane użytkowników (usługobiorców) systemu GEO-INFO i.KERG. W przypadku usługobiorców, będących osobami fizycznymi, mogą one obejmować dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska, adresu prowadzenia działalności gospodarczej, NIP, adresu poczty elektronicznej, numeru dokumentu tożsamości, numeru telefonu (dana opcjonalna). W systemie są również odnotowywane dane dotyczące adresu IP, z którego następuje połączenie w ramach danej sesji użytkownika w systemie.

### **2. Administrator danych**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Starosta Wodzisławski działający jako organ administracji rządowej z siedzibą organu przy ul. Bogumińskiej 2, 44-300 Wodzisław Śląski.

### **3. Cele i podstawy przetwarzania**

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celu zarządzania użytkownikami systemu GEO-INFO i.KERG, realizacji zgłoszeń prac geodezyjnych lub kartograficznych oraz wypełniania innych obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. c) rozp. Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 2016.119.1) w zw. z przepisami: art. 12 ustawy z dnia 17 maja 1989 roku – Prawo geodezyjne i kartograficzne, § 8 Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego ( Dz.U. z 2013 r., poz. 1183 ). Dodatkowo dane te będą przetwarzane dla wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach ( tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 217 ze zm.)

### **4. Odbiorcy danych osobowych**

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą przedsiębiorcy, realizujący zadania w zakresie utrzymania systemów informatycznych wykorzystywanych w Starostwie (np.: SYSTHERM INFO Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu – GEO-INFO i.KERG; REKORD SI Sp. z o.o. z siedzibą w Bielsku-Białej – systemy finansowo-księgowo; LTC Sp. z o.o. z siedzibą w Wieluniu – elektroniczny system obiegu dokumentów).

### **5. Okres przechowywania danych**

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do upływu przedawnienia roszczeń mogących wynikać z umowy dotyczącej obsługi zgłoszeń prac geodezyjnych lub kartograficznych drogą elektroniczną, a następnie przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji dokumentów, chyba że zajdzie uzasadniona konieczność przechowywania ich dla celów dowodowych w zakresie postępowania prowadzonego przez właściwe organy. Po tym czasie dane będą usuwane.

### **6. Prawa osób, których dane dotyczą**

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązywania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Śląskie.  
Pozytywna energia

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



w ramach sprawowania władzy publicznej oraz ustalania, dochodzenia lub obrony roszczeń,

d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;

e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (2016/679) z dnia 27 kwietnia 2016 r.

7. Informacja o wymogu podania danych.

Podanie przez Państwo danych osobowych jest niezbędne dla wykonania umowy dotyczącej obsługi zgłoszeń prac geodezyjnych lub kartograficznych drogą elektroniczną. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości podpisania umowy i korzystania z aplikacji iKERG.

8. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji oraz o profilowaniu

Administrator danych nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym w wyniku profilowania.

9. Inspektor ochrony danych.

Możecie się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Starostę Wodzisławskiego inspektorem ochrony danych pod adresem poczty elektronicznej: [iod@powiatwodzislawski.pl](mailto:iod@powiatwodzislawski.pl).

10. Więcej informacji:

[www.powiatwodzislawski.pl/iod](http://www.powiatwodzislawski.pl/iod),

[www.powiatwodzislawski.pl/mojedane](http://www.powiatwodzislawski.pl/mojedane)

**X. Postanowienia końcowe.**

1. Usługodawca zastrzega sobie możliwość zmiany niniejszego Regulaminu w każdym czasie. Zmiany wchodzi w życie z chwilą umieszczenia ich w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://sip.powiatwodzislawski.pl>. O zmianie Regulaminu Usługobiorcy zostaną każdorazowo powiadomieni pocztą elektroniczną na adres wskazany w umowie. Pierwsze skorzystanie z serwisu w celu obsługi zgłoszenia, po opublikowaniu zmian w Regulaminie, jest równoznaczne z zaakceptowaniem tych zmian.

2. W przypadku braku akceptacji zmian w Regulaminie Usługobiorca zawiadamia o tym administratora systemu pocztą elektroniczną na adres [uwagi\\_ikerg@powiatwodzislawski.pl](mailto:uwagi_ikerg@powiatwodzislawski.pl). Oświadczenie Usługobiorcy wskazane w zdaniu poprzedzającym jest równoznaczne w skutkach z wypowiedzeniem umowy przez Usługobiorcę.

